



Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Acámbaro, Guanajuato



HOMOCLAVE	AC-AL-01	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	28 de enero del 2022
-----------	----------	------------------------	----------------------

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.
Servicio de grúa de brazo hidráulico para la colocación de anuncios, dentro de la cabecera municipal, a particulares con ánimo de lucro.

Acude el personal de Alumbrado Público con la grúa a colocar los anuncios de publicidad en lugares que se encuentran a una altura de 4 a 7 metros.

II. MODALIDAD.
Presencial

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Disposiciones Administrativas de Recaudación del Municipio de Acámbaro Guanajuato para el Ejercicio Fiscal 2022 Artículo 10 Fracción I.

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.
Contar con el permiso de fiscalización para la colocación de anuncios.

PASOS

- 1.-Acudir a la oficina de Alumbrado Público a solicitar el servicio
- 2.-Llevar requisitos.
- 3.-Realizar pagos correspondientes.
- 4.-Entregar copias de los pagos correspondientes.

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.

- 1.Solicitud por escrito con ubicación exacta y número telefónico del
- 2.- Copia de la credencial de elector.
- 3.-Copia del comprobante de domicilio.
- 4.- Autorización del jefe de Alumbrado Público.
- 5.-Recibo de pago emitido por las oficinas de Tesorería Municipal.

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O JUSTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE

T.S.U. Jesús Mirsha Balderas Herrera

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.
No requiere formato.

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.

No se cuenta.

FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO

No aplica

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.
No requiere de visita o inspección.

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PÚBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
T.S.U. Jesús Mirsha Balderas Herrera	417 172 92 14	alumbradoacambaro@hotmail.com

X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.

1 día hábil

FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN

Afirmativa Ficta

N/A

Negativa Ficta

N/A

XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.

PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.

1 día

XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE

ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO

2 días

A) Por Manta o Lona \$184.06 + \$83.95 por cada hora que se este

Tesorería.

XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

1 día hábil

XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Cumplir con los requisitos.

XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS

DEPENDENCIA O ENTIDAD	Dirección General de Servicios Públicos Municipales
ÁREA O DEPARTAMENTO	Alumbrado Público.
DOMICILIO (S)	Chiapas #2, Col. Soledad.

XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.

De Lunes a Viernes de 7:00 a 15:00 hrs

XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.

DOMICILIO (S)	Chiapas #2, Col. Soledad.
TELÉFONO (S)	417 172 92 14
CORREO ELECTRÓNICO (S)	alumbradoacambaro@hotmail.com

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
CONTRALORIA	4171720026 Ext. 137	acocontraloria@gmail.com

XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Documentación solicitada

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR

T.S.U. Jesús Mirsha Balderas Herrera
Jefe de Alumbrado Público

SELLO DE VERIFICACIÓN



DEPARTAMENTO DE
ALUMBRADO PÚBLICO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
ACÁMBARO GTO